|  |  |
| --- | --- |
| SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNGVĂN PHÒNG SỞ | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập - Tự do - Hạnh phúc *Hậu Giang, ngày 22 tháng 12 năm 2024* |

**THÔNG BÁO**

**LỊCH LÀM VIỆC CỦA LÃNH ĐẠO VĂN PHÒNG SỞ**

**TỪ NGÀY 23.12.2024 ĐẾN NGÀY 27.12.2024**

**(ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG LẦN 2)**

 **THỨ HAI (23.12.2024)**

- 7 giờ 30’**,**Chánh Văn phòng cùng dự thông qua dự thảo Đề án sắp xếp, sáp nhập tổ chức bộ máy các đơn vị. Điểm tại phòng họp số 3 UBND tỉnh.

- 07 giờ 00’, các Phó Chánh Văn phòng làm việc tại đơn vị (cả ngày).

- 13 giờ 00’, Chánh Văn phòng làm việc tại đơn vị.

**THỨ BA (24.12.2024)**

- 07 giờ 00’, Lãnh đạo Văn phòng làm việc tại đơn vị (cả ngày).

**THỨ TƯ (25.12.2024)**

- 07 giờ 00’, Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng Trung, Trinh làm việc tại đơn vị.

- 07 giờ 30’, Phó Chánh Văn phòng So cùng dự tiếp dân, doanh nghiệp và giải quyết vướng mắc trong công tác GPMB cho các huyện, thị xã, thành phố. Điểm PH số 1.

- 13 giờ 30’, Chánh Văn phòng cùng dự**cuộc họp của** Ban Thường vụ; Ban Giám đốc. Điểm PH số 1 Sở.

- 15 giờ 30’, Chánh Văn phòng cùng dựhọp kiểm điểm của BTV. Điểm PH số Sở.

- 13 giờ 00’, các Phó Chánh Văn phòng làm việc tại đơn vị.

**THỨ NĂM (26.12.2024)**

- 07 giờ 00’, Lãnh đạo Văn phòng làm việc tại đơn vị (cả ngày).

**THỨ SÁU (27.12.2024)**

- 07 giờ 00’, Lãnh đạo Văn phòng làm việc tại đơn vị.

- 13 giờ 30’, Lãnh đạo Văn phòngdự Đại hội CCVC (tất cả CC, NLĐ cùng dự). Điểm Hội trường Trung tâm Hội nghị.

***Nơi nhận:* CHÁNH VĂN PHÒNG**

**-** Ban Giám đốc Sở (để b/c);

- LĐ VP, CC, NLĐ (để t/h);

- Lưu: VPThảo

 **Nguyễn Thanh Xuân**